

Referat af generalforsamling i seniorandelsforeningen Hasselhegnet

torsdag d. 19. marts 2026

Tilstede: Alle husstande bortset fra nr. 123, 131 og 145

1. Valg af dirigent

Marius blev valgt. Konstaterede at generalforsamlingen var rettidigt indkaldt, og at vi var tilstrækkeligt antal fremmødte til at være beslutningsdygtige.

2. Valg af referent

Gert blev valgt.

3. Bestyrelsens beretning

Claus gennemgik beretningen (ligger på foreningens hjemmeside).

Vedrørende vedligehold er det overordnede ansvar overgået fra Preben Blom til Preben Holdensgaard. Eksempler på vedligehold i det forløbne år er maling af vinduer mod syd, algebehandling af tagene og udtynding af syrenhegn. Tak til alle som har deltaget i varetagelse af vedligehold.

Antallet af affaldscontainere er blevet formindsket med en besparelse til følge.

Vi har fået nye beboere i nr. 115 (Grethe og Preben) og i nr. 137 (John).

Der er nu to faste brugere af vores ellader, og forventningen er, at antallet vil stige i fremtiden.

På økonomisiden har vi flyttet 150.000,- fra driftskontoen til erhvervskontoen.

Der har været mange former for arrangementer i årets løb: fællesmøder, fredagsbar, krea-gruppe, rengørings- og julefrokost, aktivitetsdag på fællesområdet samt musik- og sangaften.

Vi søger sammen med Karlsminde om fælles hjertestarter endnu engang.

Tak til Susanne for opsyn med fælleshus og til Marius for opdateringer og 'vedligehold' af hjemmesiden.

Beretningen blev godkendt.

4. Forelæggelse og godkendelse af årsrapporten 2025 samt beslutning om fastlæggelse af andelskronens værdi

Anne gennemgik årsrapporten med nedslag i enkelte konkrete punkter:

Indtægter via boligafgift er steget en smule.

Udgiften til forsikringer er steget lidt på grund af tegning af skadedyrsforsikring.

Nævnte at udgiften til renovation er faldet og indtægten fra ladestandere er steget.

På spørgsmål fra Ole blev det afklaret, at punktet 'Nordea Fonden' under 'Ladestandere' er tilskud til sangaften (afholdt sammen med Karlsminde) og derfor ikke hører under 'Ladestandere'.

Den store stigning i udgifter til vedligehold skyldes især maling af de sydvendte vinduer.

Faldet i de såkaldte 'finansielle indtægter' skyldes den faldende rente.

Under punktet 'likvide beholdninger': Udviklingen i tallene fra 2024 til 2025 er et udtryk for, at vi har flyttet 150.000,- fra foreningskontoen til erhvervskontoen (en slags opsparing).

Foreningens prioritetsgæld er ca. 15,8 mio. kroner, men kursværdien er ca. 14,4 mio. kroner.

Hensættelserne er 354.000,- dels for at fastholde andelskronen på samme niveau, dels fordi vi står bedre, hvis vi fremover skal optage et større lån.

Et flertal af foreningens medlemmer har tidligere tilkendegivet, at vi ikke skal hæve huslejen på nuværende tidspunkt, men at vi tager 'den store stigning' på én gang i 2028, når kreditforeningslånet skal fornyes.

Andelskronens værdi er fastsat til 2,70.

Årsrapporten inklusiv fastsættelse af andelskronen blev vedtaget.

5. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for 2026 til godkendelse

Anne og Claus præsenterede det udsendte budget.

Der forventes ikke ekstraordinært store udgifter – dog vil etablering af skur naturligvis udgøre en udgift. Skurprojektet tages op under næste punkt.

Der er afsat 120.000,- i budgettet til vedligehold.

Det forventede overskud på driftskontoen er sat til 63.000,-

Annette spurgte, om vi kan forvente at spare penge på renovation.

Claus svarede, at det først sker senere, når den nye ordning med færre containere slår igennem.

Marius spurgte til udgiften på 3.838 under 'Internet i Fælleshuset'. Hvad dækker det?

Anne og Claus mente, der må være tale om en fejl i budgettet. Anne undersøger, og beløbet til Internet i Fælleshuset vil blive korrigeret til det rigtige.

Under den forudsætning, at udgiften til internet i Fælleshuset bliver korrigeret, blev drifts- og likviditetsbudgettet for 2026 godkendt.

6. Afstemning om forslag til redskabsskur (bilag 1)

Preben H. fremlagde idéerne og tegninger for et nyt redskabsskur/opbevaringsrum.

Det anslåede budget er ca. 40.000,-

Vi skal selv opføre skuret, og arbejdet går i gang her i foråret.

Der er stadig nogle overvejelser om, hvilken type gulv, vi skal have, og om gulvet skal isoleres.

Preben Blom: Det er en rigtig god idé med et nyt skur. Måske kan man også overveje trægulv.

Vi overvejer – og beslutter senere – om det gamle redskabsskur skal bevares eller fjernes.

Claus foreslog, at vi sætter en beløbsramme på 50.000,- til projektet.

Der blev taget meget positivt imod planerne, og projektet blev vedtaget.

7. Valg

a) Valg af formand. Claus var villig til genvalg – blev valgt for en 2-årig periode

b) Anne var villig til genvalg – blev valgt for en 2-årig periode

Claus foreslog, at bestyrelsen udvides fra 3 til 5 medlemmer – ingen protester

c) Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer – Preben H, John og Gert blev valgt for en 2-årig periode

d) Valg af 1-2 suppleanter – Marius blev valgt for en 1-årig periode

8) Fastsættelse af dato for generalforsamling 2027

Claus foreslog torsdag d. 18. marts 2027 – datoen blev vedtaget.

9) Eventuelt

Preben B: Betyder stigningen af antal bestyrelsesmedlemmer en stigning i udgiften til bestyrelsesmedlemmer?

Claus: Nej, udgiften til bestyrelsesmedlemmer stiger ikke i sig selv.

Claus: Opfordring til at man husker at gøre rent efter leje af fælleshuset. Foreslår at vi fremover også 'booker' fælleshuset ved interne arrangementer og møder. Det gør det lettere for Susanne at kontakte den ansvarlige, hvis der er behov.

Enighed om at vi skal stramme op på rengøringen efter endt brug.

John: Planer om at etablere et krydderurtebed som en del af det eksisterende bed ud for nr. 113.

Hvis nogen har en rammepalle til et højbed, må de gerne sige til.

John går videre med idéen, og vi forsøger at undgå dræbersnegle ved at anskaffe nogle metal-lister til trærammen.

Marius takkede for god ro og orden, og generalforsamlingen blev afsluttet.

Ref. Gert

Claus Johansen (formand)

Anne Kjærside (kasserer)

Marius Knudsen (dirigent)
